

PATVIRTINTA

Vaikų gerovės centro "Pastogė" direktoriaus 2026 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-125

Forma patvirtinta Kauno miesto savivaldybės
2024 m. lapkričio 15 d. potvarkiu Nr. M-1341

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
VAIKŲ GEROVĖS CENTRO "PASTOGĖ"
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)**

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Paslaugų vaikams su negalia ir likusiems be tėvų globos vaikams, paslaugų poreikio analizė ir teikimo organizavimas	1. Iki 2026-12-31 atlikti tikslinei paslaugų gavėjų grupei teikiamų socialinių paslaugų analizę. 2. Iki 2026-12-31 įstaigos infrastruktūros pritaikymas paslaugų teikimui vaikams su negalia ir likusiems be tėvų globos vaikams (buto įrengimas ir licencijų gavimas teikti paslaugas). 3. Kompetentingų specialistų, orientuotų teikti pagalbą vaikams su sunkia negalia atranka	100	2026 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
2. Įvykus įstaigų reorganizacijai, nuoseklus ir objektyvus darbuotojų pareigybių peržiūrėjimas ir funkcijų pasiskirstymas	Iki 2026-03-31 peržiūrėti darbuotojų funkcijas, parengti ir patvirtinti naujus darbuotojų pareiginius nuostatus, proc.	100	2026 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
3. Įvykus reorganizacijai, savalaikis ir nuoseklus įstaigos dokumentų atnaujinimas, užtikrinant kokybišką socialinių paslaugų teikimą	1. Akredituotų paslaugų dokumentų peržiūra. 2. Šeiminių namų licencijų duomenų atnaujinimas ir perkėlimas vaikų gerovės centrui „Pastogė“. 3. Iki 2026-12-31 teikiamų paslaugų kainų peržiūrėjimas ir naujų kainų paskaičiavimas	100	2026 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	4 819,1 tūkst. Eur, iš jų: darbo užmokesčiui – 3813,8 tūkst. Eur; turtui – 9,1 tūkst. Eur		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2025 – 2027 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie Kauno miesto savivaldybės 2025-2027 metų strateginio veiklos plano tikslo "Sveikai, socialiai aktyviai ir kokybiškai gyvenantis kaunietis", uždavinio "Užtikrinti kokybiškas sveikatos ir socialines paslaugas, plėtojant inovatyvią ir efektyvią pagalbos paslaugų sistemą", priemonės "Didinti sveikatos ir socialinės srities specialistų paslaugų prieinamumą", papriemonės "Trumpalaikės socialinės globos teikimo užtikrinimas vaikams, likusiems be tėvų globos, ir pagalbos užtikrinimas globėjams (rūpintojams) ir įvaikintojams Vaikų gerovės centre „Pastogė“"		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas: 1. Planuoti ir užtikrinti tinkamą žmogiškųjų išteklių valdymą/organizuoti darbuotojų priėmimą į laisvas darbo vietas 2. Dokumentų susijusių su persolanu peržiūrėjimas /organizuoti ir pravesti metinius pokalbius su darbuotojais 3. Skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas www.kaunas.lt puslapio skiltyje "Darbo skelbimai" 4. Palaikyti teigiamą, darbuotojų poreikius atliepiantį mikroklimatą/ vykdyti darbuotojų apklausas apie pasitenkinimą darbo sąlygomis, patiriamą stresą darbe	<i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i>	94	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Emilija Marmienė, administratorė Viktorija Juronytė
	<i>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt)</i>	34	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Emilija Marmienė, administratorė Viktorija Juronytė
	<i>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt)</i>	0,1	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Emilija Marmienė, administratorė Viktorija Juronytė
	<i>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</i>	12	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Emilija Marmienė, administratorė Viktorija Juronytė
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą/organizuoti mokymus/ patvirtinti kvalifikacijos tobulinimo planą einamiesiems metams	<i>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</i>	88	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Laimutė Vėda Grigonytė, globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė
FINANSAI			
I. Gautos lėšos: 1. Pritraukti lėšas už patvirtintas mokamas paslaugas/ informuoti paslaugų gavėjus apie mokėtinas sumas už suteiktas paslaugas 2. Paramos pinigais ir turtu paieška/ skelbti informaciją apie priimamą paramą socialiniuose tinkluose, interneto svetainėje www.pastoge.lt 3. Dalyvauti projektinėse finansavimo paieškose/teikti paraiškas paramai gauti	<i>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</i>	0,22	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Įstaigos pritrauktos lėšos (Eur)</i>	410500	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Įstaigos projektinio finansavimo paieškos rezultatyvumas (proc.)</i>	0	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
II. Išlaidos: 1. Optimaliai planuoti įstaigos išlaidas/organizuoti, planuoti veiklas pagal numatytą įstaigos biudžetą 2. Planuoti įstaigos lėšų poreikį/parengti ateinančių metų metinį biudžeto planą 3. Planuoti uždirbtų lėšų optimalų panaudojimą įstaigos veikloje/ planuoti veiklas pagal gautų lėšų biudžetą	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų už prekes ir paslaugas dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų už prekes ir paslaugas (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Užtikrinti tinkamą nekilnojamo turto priežiūrą/atlikti teisės aktų numatytus nekilnojamo turto priežiūros darbus 2. Racionaliai naudoti valdomą nekilnojamąjį turtą/ esant poreikiui įrengti naujas darbo vietas ar pritaikyti patalpas įstaigos pagrindinėms funkcijoms vykdyti 3. Įvertinti įstaigos administracinių patalpų (kabinėtų) valdymo	<i>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur) Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos (Eur) / iš (Įstaigos patikėjimo/panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto bendras plotas)</i>	37,6	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Laimutė Grigonytė

efektyvumą	<i>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</i>	93	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Laimutė Grigonytė
	<i>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</i>	6,7	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė, specialistė Ugnė Daunorienė
II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Užtikrinti tinkamą kilnojamo turto priežiūrą ir valdymą/laiku atlikti naudojamų automobilių techninę priežiūrą/vertinti turimų automobilių nusidėvėjimą, patiriamas išlaidas jų išlaikymui bei esant poreikiui spręsti dėl automobilių nurašymo ar pardavimo aukciono būdu	<i>Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (Eur)</i>	8594	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr. specialistė Audra Gužauskienė
BENDRADARBIAVIMAS, SAVANORIAVIMAS, SERTIFIKAVIMAS			
I. Bendradarbiavimas: 1. Bendradarbiauti su socialiai atsakingomis įstaigomis ir organizacijomis/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis	<i>Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių dalis nuo visų pasitelktų įstaigų/įmonių/organizacijų bendradarbiavimui (proc.)</i>	80	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Laimutė Vida Grigonytė
II. Savanoriavimas: 1. Didinti savanorių ir praktikantų įsitraukimą į socialinio darbo procesą/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su asmenimis, norinčiais savanoriauti ar atlikti praktiką/viešinti Centro svetainėje informaciją apie galimybę savanoriauti ir atlikti praktiką Vaikų gerovės centre "Pastogė"	<i>Savanorių ir praktikantų pritraukimas. Savanorių ir praktikantų, kurie įstaigoje dirbo/atliko praktiką ne mažiau nei vieną mėnesį, dalis nuo visų savanorių ir praktikantų (proc.)</i>	80	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Laimutė Vida Grigonytė
III. Sertifikavimas. 1. Įstaigos atitikimas EQUASS (angl. The European Quality in Social Services) kokybės vadybos pagrindiniams principams teikiant pagalbos globėjams (rūpintojams), budintiems ir nuolatiniais globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti, paslaugą	<i>Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas. Įstaigos atitiktis EQUASS Assurance kokybės vadybos pagrindiniams principams ar socialinių paslaugų atitiktis pažangaus lygio kokybės reikalavimams išsaugant sertifikatą (vnt)</i>	1	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Laimutė Vida Grigonytė, vyr. soc. darbuotojai Giedrius Jonys, Kristina Mockevičienė, Jolita Januškovskienė
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS SOCIALINĘ RIZIKĄ PATIRIANTIEMS VAIKAMS IR JŲ ŠEIMOMS			
PAGRINDINĖ VEIKLA			
I. Socialinių paslaugų teikimas 1. Įstaigos atestuotų asmenų periodiškas mokymų vykdymas budintiems globotojams, globėjams, nesusijusiems giminystės ryšiais, globėjams giminaičiams, įtėviams, šeimynų dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams pagal GIMK programos Pagrindinę, Specializuotą, Artimųjų giminaičių dalis, naujų globėjų/įtėvių rengimas 2. Tarnybos atestuotų asmenų periodiškas globėjų/įtėvių paieškos vykdymas, likusių be tėvų globos vaikų laikinos priežiūros bei globos (rūpybos) organizavimas budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) šeimose	<i>Naujų globėjų (įtėvių) parengimas. Globėjų ir įtėvių rengimo programos (toliau – GIMK) mokymų dalyvių, gavusių teigiamą išvadą dėl pasirengimo vaiko globai, rūpybai ar įvaikinimui, dalis nuo visų šių mokymų dalyvių (proc.)</i>	79	Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė
	<i>Vaiko laikinoji globa (rūpyba) nustačius apsaugos vaikui poreikį. Vaikų, kuriems laikinoji globa (rūpyba) teikiama ne institucijoje, dalis nuo visų vaikų, kurie laikinai likę be tėvų globos (proc.)</i>	86	Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Laimutė Vida Grigonytė, vyr. soc. darbuotojai Giedrius Jonys, Jolita Januškovskienė, Kristina Mockevičienė

<p>3. Globos centro teikiamos paslaugos globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams, globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams (globos koordinatoriaus, psichologo, teisininko ir kt.)</p> <p>4. Socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas Paslaugų šeimai ir vaikui poskyryje laikinai apgyvendinamiems ir (ar) globojamiems (rūpinamiems) vaikams</p> <p>5. Psichosocialinių paslaugų organizavimas ir teikimas besiskiriantiems ar ginčų dėl vaikų bendravimo su skyrium gyvenančiu vienu iš tėvų tvarkos turintiems tėvams bei jų vaikams</p>	<p><i>Suteiktos psichosocialinės paslaugos besiskiriantiems tėvams ir jų vaikams. Išspręstų besiskiriančių šeimų krizinių situacijų, dėl kurių buvo gautas pranešimas dėl vaiko teisių pažeidimo (-ų) ar dėl kurių kreipėsi patys tėvai, dalis nuo visų situacijų (proc.)</i></p>	<p>26</p>	<p>Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, socialinis darbuotojas Marius Rišys, vyr. soc. darbuotoja Jolita Januškovskienė</p>
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>I. Socialinių paslaugų kokybė ir prieinamumas</p> <p>1. Organizuoti budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminytės ryšiais, globėjų giminaičių, tėvių, šeimynų dalyvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymus pagal GIMK Tęstinę dalį, viešinant šiuos mokymus internetiniame įstaigos puslapyje, siunčiant kvietimus globėjams/itėviams, bendradarbiaujant su BVGN</p> <p>2 Organizuoti savitarpio pagalbos grupes globojamiems/įvaikintiems vaikams, globėjams/itėviams, viešinant jas internetiniame įstaigos puslapyje, siunčiant kvietimus globėjams/itėviams</p> <p>3. Įstaigos internetinėje svetainėje viešinti informaciją apie globojamiems/ įvaikintiems vaikams, globėjams/itėviams organizuojamus sociokultūrinius renginius.</p> <p>4. Įstaigos internetinėje svetainėje viešinti paslaugas besiskiriantiems ar ginčų dėl vaikų bendravimo su skyrium gyvenančiu vienu iš tėvų tvarkos sunkumų patiriantiems tėvams bei vaikams</p> <p>5. Vertinti teikiamų paslaugų įtaką paslaugų gavėjų gyvenimo kokybei</p>	<p><i>GIMK tęstiniai mokymai. Dalyvavusių tęstiniuose periodiniuose budinčių ir nuolatinių globotojų, globėjų, nesusijusių giminytės ryšiais, globėjų giminaičių, tėvių, šeimynų dalyvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymuose pagal GIMK programą, dalis nuo visų paslaugų gavėjų (proc.)</i></p>	<p>16</p>	<p>Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė</p>
	<p><i>Savitarpio pagalba globėjams (itėviams). Globėjų giminaičių, tėvių, budinčių ir nuolatinių globotojų, globėjų / rūpintojų, nesusijusių giminytės ryšiais, šeimynų dalyvių, dalyvavusių savitarpio pagalbos grupėse, dalis nuo visų paslaugų gavėjų (proc.)</i></p>	<p>25</p>	<p>Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms Jolanta Žuvelienė</p>