



PATVIRTINTA
Kauno savivaldybės vaikų globos namų direktoriaus
2025 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. 1.4- 52
Forma patvirtinta Kauno miesto savivaldybės
2024 m. lapkričio 15 d. potvarkiu Nr. M-1341

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ GLOBOS NAMŲ
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)

2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Nuoseklus ir tikslingas darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, papildomų ir (ar) alternatyvių paslaugų, pagalbos priemonių organizavimas mažinant į globą patekusių vaikų priklausomybės riziką ar įveikiant turimas priklausomybes	Vaikų, patekusių į globą ir turinčių priklausomybių, sumažinusių ar įveikusių priklausomybių riziką, taikant papildomas ir alternatyvias priemones, dalis nuo visų į globą patekusių vaikų, proc.	5	2025 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
2. Organizuoti į globą patekusių vaikų papildomą užimtumą, užtikrinant jų saviraišką, turimų gebėjimų ugdymą ir kokybišką poilsį	Vaikų, patekusių į globą, kuriems buvo suorganizuotas papildomas užimtumas siekiant užtikrinti jų saviraiškos galimybes, gebėjimus, kokybišką poilsį, dalis nuo visų į globą patekusių vaikų, proc.	90	2025 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
3. Socialinių paslaugų teikimo vaikams, likusiems be tėvų globos, veiklos optimizavimas, siekiant gerinti socialinių paslaugų kokybę sutrumpinant paslaugų gavėjų kelią iki paslaugų ir paslaugų analizė	Parengtų socialinių paslaugų optimizavimo planų, siekiant sutrumpinti paslaugų gavėjų kelią iki paslaugų, atliekant žmogiškųjų išteklių analizę, gerinant socialinių paslaugų kokybę vaikams, likusiems be tėvų globos, skaičius, vnt	1	2025 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
4. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, siekiant užtikrinti kompleksines paslaugas vaikams ir globėjams bei formuoti stiprią paramos sistemą	Pasirašytų sutarčių su socialiniais partneriais dėl bendradarbiavimo, skaičius, vnt	5	2025 m. direktoriaus Gintaro Bagdžiūno metinės veiklos užduotys
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	2 701,066 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiai – 2 505,186 tūkst. eurų; turtui – 50,0 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2025-2027 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2025-2027 metų strateginio veiklos plano tikslo "Gyventojų poreikius atliepanti gyvenimo kokybė sumaniam, aktyviam ir sveikam gyventojui (švietimo ir sporto paslaugos, sveikatos priežiūra ir socialinės paslaugos)".		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas: 1. Planuoti ir užtikrinti tinkamą žmogiškųjų išteklių valdymą/organizuoti darbuotojų priėmimą į laisvas darbo vietas 2. Dokumentų susijusių su persolanu peržiūrėjimas /organizuoti ir praveisti metinius pokalbius su darbuotojais 3. Skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas www.kaunas.lt puslapyje "Darbo skelbimai" 4. Palaikyti teigiamą, darbuotojų poreikius atliepiantį mikroklimatą/ vykdyti darbuotojų apklausas apie pasitenkinimą darbo sąlygomis, patiriamą stresą darbe	1. <i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Viktorija Juronytė
	<i>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt)</i>	30	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Viktorija Juronytė
	<i>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt)</i>	0,08	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Viktorija Juronytė
	<i>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</i>	15	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Viktorija Juronytė
II. Kvalifikacijos tobulinimas: Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą/organizuoti mokymus/ patvirtinti kvalifikacijos tobulinimo planą einamiesiems metams	1. <i>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</i>	90	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, personalo specialistė Viktorija Juronytė
FINANSAI			
I. Gautos lėšos: Pritraukti lėšas už patvirtintas mokamas paslaugas/ informuoti paslaugų gavėjus apie mokėtinas sumas už suteiktas paslaugas 2. Paramos pinigais ir turtu paieška/ skelbti informaciją apie priimamą paramą socialiniuose tinkluose, interneto svetainėje www.pastoge.lt 3. Dalyvauti projektinėse finansavimo paieškose/teikti paraišką paramai gauti	1. <i>Jstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio jstaigos biudžeto (proc.)</i>	0,63	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Jstaigos pritrauktos lėšos (Eur)</i>	277968	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Jstaigos projekcinio finansavimo paieškos rezultatyvumas (proc.)</i>	50	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė
II. Išlaidos: Optimaliai planuoti jstaigos išlaidas/organizuoti, planuoti veiklas pagal numatytą jstaigos biudžetą 2. Planuoti jstaigos lėšų poreikį/parengti ateinančių metų metinį biudžeto planą 3. Planuoti uždirbtų lėšų optimalų panaudojimą jstaigos veikloje/ planuoti veiklas pagal gautų lėšų biudžetą	1. <i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</i>	98	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, specialistė Ugnė Daunorienė
	<i>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš jstaigos pajamų už prekes ir paslaugas dalis nuo patvirtintų asignavimų iš jstaigos pajamų už prekes ir paslaugas (proc.)</i>	88	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, specialistė Ugnė Daunorienė
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Užtikrinti tinkamą nekilnojamo turto priežiūrą/atlikti teisės aktų numatytus nekilnojamo turto priežiūros darbus 2. Racionaliai naudoti valdomą nekilnojamąjį turtą/ esant poreikiui įrengti naujas darbo vietas ar pritaikyti patalpas jstaigos pagrindinėms funkcijoms vykdyti 3. Įvertinti jstaigos administracinių patalpų (kabinetų) valdymo efektyvumą	<i>Jstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur).</i>	56,56	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė

	<i>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</i>	100	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė
	<i>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)</i>	11,3	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė
II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Užtikrinti tinkamą kilnojamo turto priežiūrą ir valdymą/laiku atlikti naudojamų automobilių techninę priežiūrą/vertinti turimų automobilių nusidėvėjimą, patiriamas išlaidas jų išlaikymui bei esant poreikiui spręsti dėl automobilių nurašymo ar pardavimo aukciono būdu	<i>Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (Eur)</i>	11078	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė
BENDRADARBIAVIMAS, SAVANORIAVIMAS, SERTIFIKAVIMAS			
I. Bendradarbiavimas: Bendradarbiauti su socialiai atsakingomis įstaigomis ir organizacijomis/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis	1. <i>Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių dalis nuo visų pasitelktų įstaigų/įmonių/organizacijų bendradarbiavimui (proc.)</i>	75	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė
II. Savanoriavimas: 1. Didinti savanorių ir praktikantų įsitraukimą į socialinio darbo procesą/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su asmenimis, norinčiais savanoriauti ar atlikti praktiką/viešinti Centro svetainėje informaciją apie galimybę savanoriauti ir atlikti praktiką Vaikų gerovės centre "Pastogė"	<i>Savanorių ir praktikantų pritraukimas. Savanorių ir praktikantų, kurie įstaigoje dirbo/atliko praktiką ne mažiau nei vieną mėnesį, dalis nuo visų savanorių ir praktikantų (proc.)</i>	75	Direktoriaus pavaduotoja Jovita Brūzgienė, vyr.soc. darbuotojai Giedrius Jonys ir Kristina Mockevičienė
III. Sertifikavimas. Įstaigos atitikimas EQUASS (angl. The European Quality in Social Services) kokybės vadybos pagrindiniams principams teikiant pagalbą vaikams likusiems be tėvų globos, paslaugą.	1. <i>Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas. Įstaigos atitiktis EQUASS Assurance kokybės vadybos pagrindiniams principams ar socialinių paslaugų atitiktis pažangaus lygio kokybės reikalavimams išsaugant sertifikatą (vnt)</i>	1	Direktorius Gintaras Bagdžiūnas, socialinės įtraukties koordinatore Silva Riazanova
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS SOCIALINĘ RIZIKĄ PATIRIANTIEMS VAIKAMS IR JŲ ŠEIMOMS			
PAGRINDINĖ VEIKLA			
I. Socialinių paslaugų teikimas 1. Vaikų, likusių be tėvų globos, apgyvendinimas nuolatinės globos vietoje.	<i>Likusių be tėvų globos vaikų, apgyvendintų šeiminiuose namuose, dalis nuo visų likusių be tėvų globos vaikų (proc.)</i>	10	Vyr. socialinis darbuotojas Giedrius Jonys, vyr. socialinė darbuotoja Kristina Mockevičienė
2. Palydėjimo paslaugos jaunuoliams, besirengiantiems palikti globos instituciją ir ją jau palikusiams.	<i>Jaunuolių, kurie pasibaigus institucinei globai perėjo į savarankiško gyvenimo etapą, dalis nuo visų jaunuolių, kuriems pasibaigė institucinė globa (proc.)</i>	25	Vyr. socialinis darbuotojas Giedrius Jonys, vyr. socialinė darbuotoja Kristina Mockevičienė, socialinės įtraukties koordinatore Silva Riazanova
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			

<p>I. Socialinių paslaugų kokybė ir prieinamumas</p> <p>1. Darbas su vaikais, turinčiais elgesio, emocijų, mokymosi sutrikimų ir (ar) sunkumų.</p>	<p><i>Vaikų, kurių elgesio, mokymosi rezultatai pagerėjo, teikiant jiems institucinę globą, dalis nuo visų, kurie turėjo elgesio, mokymosi sutrikimų ir (ar) sunkumų (proc.)</i></p>	<p>23</p>	<p>Vyr. socialinis darbuotojas Giedrius Jonys, vyr. socialinė darbuotoja Kristina Mockevičienė, teisininkė Greta Nanartavičienė</p>
--	--	------------------	---