

2021 M. SAUSIO 20 D. BENDRŲ DUOMENŲ VALDYTOJŲ SUSITARIMO NR. PROJ-S-5 PAKEITIMAS

2021 m. kovo d. Nr.
Vilnius

2021 m. sausio 20 d. Bendrų duomenų valdytojų susitarimo Nr. PROJ-S-5 šalys:

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba), įstaigos kodas 188752021, atstovaujama direktorės Ilmos Skuodienės, veikiančios pagal Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. kovo 28 d. nutarimu Nr. 293 „Dėl Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“

ir

Vaikų gerovės centras „Pastogė“ (toliau – Centras), įstaigos kodas 235144560, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos, atliekančios direktoriaus funkcijas, Gražinos Didžbalienės, veikiančios pagal Centro nuostatus,

vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), siekdamos užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas atitiktų vykdomos veiklos poreikius ir tinkamai būtų įgyvendintas Reglamente įtvirtintas atskaitomybės principas, susitarė pakeisti 2021 m. sausio 20 d. Bendrų duomenų valdytojų susitarimo Nr. PROJ-S-5 5.1, 5.2, 5.3, 5.5 papunkčius ir juos išdėstyti taip:

„5.1. Įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių telefonu (įeinančių ir išėinančių skambučių) duomenys (telefono ryšio numeris, pokalbio įrašas, su jame užfiksuotu pokalbio turiniu, pokalbio dalyvių duomenys (skambinančiojo / atsiliepijančio asmens, kai ĮGSL konsultantas skambinančiam asmeniui perskambina, ĮGSL konsultanto vardas (-ai), pavardė (-ės)), įrašo data, laikas, trukmė, pokalbių langas (galimybė ĮGSL konsultantui Ryšio operatoriaus sistemoje atsiliepti į skambutį / perskambinti; peradresuoti skambutį kolegai; įrašyti komentarą apie skambutį; pažymėti sistemoje asmenį, kuris sutiko gauti SMS žinutę ir ją tiesiogiai išsiųsti; matyti asmenis, kuriems reikia perskambinti; peržiūrėti informaciją apie skambučius telefonu: įeinančius / išėinančius, neatsilieptus, peradresuotus skambučius, skambučius ĮGSL linijos nedarbo metu, telefono ryšio numerį, pokalbį vykdžiusį konsultantą, pokalbio laiką ir trukmę, taip pat pagal šią informaciją generuoti statistines ataskaitas, peržiūrėti apibendrintus pokalbių vertinimo rezultatus), pokalbio aprašymo forma (pokalbio data, laikas ir trukmė; pokalbį vykdžiusio konsultanto kodas; pokalbio priemonės; pokalbio pobūdis; suteiktos pagalbos pobūdis; skambinančio asmens kontaktiniai duomenys, jei asmuo sutinka ir atsakymas bus pateikiamas kitą dieną; institucija, į kurią asmuo nukreiptas; pokalbio tema ir trumpas aprašas; informacija, ar buvo padėkota už konsultaciją ir ar sutinka, kad bus atsiųsta SMS žinutė, siekiant įvertinti pokalbio kokybę; taip pat pažymima, iš kur asmuo sužinojo apie ĮGSL, kokiai tikslinei grupei priklauso skambinantysis / atsiliepęs asmuo, kuriam ĮGSL konsultantas perskambina, jo lytis ir amžiaus grupė (vaikas ar suaugęs asmuo). Tuo atveju, jei pokalbio metu gaunama informacija apie asmenį, kuriam įtariamas vaiko teisių pažeidimas/ pavojus asmens saugumui, sveikatai ar gyvybei, pokalbio aprašymo formoje įrašomi kontaktiniai tokio asmens duomenys, vardas (-ai) ir pavardė (-ės), amžius, lytis).

5.2. Įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) duomenys (el. pašto adresas, pokalbio turinys, pokalbio dalyvių duomenys (rašančio asmens, ĮGSL konsultanto vardas (-ai), pavardė (-ės), pokalbio data, pokalbio aprašymo forma (pokalbio data, laikas ir / ar trukmė; pokalbį vykdžiusio konsultanto kodas; pokalbio priemonės, pobūdis; suteiktos pagalbos pobūdis; asmens kontaktiniai duomenys, jei asmuo sutinka ir atsakymas bus pateikiamas kitą dieną; institucija, į kurią asmuo nukreiptas; pokalbio tema ir trumpas

aprašas; informacija, ar buvo padėkota už konsultaciją; taip pat pažymima, iš kur asmuo sužinojo apie ĮGSL, kokiai tikslinei grupei priklauso rašantis asmuo, jo lytis ir amžiaus grupė (vaikas ar suaugęs asmuo). Tuo atveju, jei pokalbio metu gaunama informacija apie asmenį, kuriam įtariamas vaiko teisių pažeidimas / pavojus asmens saugumui, sveikatai ar gyvybei, formoje įrašoma kontaktiniai tokio asmens duomenys, vardas (-ai) ir pavardė (-ės), amžius, lytis)).

5.3. tuo atveju, jei kyla pavojus suaugusio asmens ar vaiko saugumui, sveikatai ar gyvybei, taip pat kai įtariamas vaiko teisių pažeidimas, gali būti tvarkomi pokalbių telefonu ir (ar) elektroninėmis priemonėmis dalyvio / asmens, kurio saugumui, sveikatai ar gyvybei kyla pavojus / vaiko, kurio atžvilgiu įtariamas vaiko teisių pažeidimas, duomenys (vardas, pavardė, lytis, amžius, adresas, telefono ryšio numeris / el. pašto adresas).

5.5. naudoti pokalbio telefonu įrašų ir pokalbių elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) duomenis, pokalbio lango informaciją, taip pat, pokalbių aprašymo formų duomenis, remiantis Susitarimo 4 p. nurodytu tikslu, turi teisę duomenų valdytojų įgalioti asmenys: ĮGSL darbuotojai (ĮGSL koordinatorius ir ĮGSL konsultantai), atsakingas asmuo ir kiti įgalioti asmenys.

Šis 2021 m. sausio 20 d. Bendrų duomenų valdytojų susitarimo Nr. PROJ-S-5 pakeitimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

**Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo
tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos**

Labdarių g. 8, LT- 01120 Vilnius
Įstaigos kodas 188752021
Tel. +370 5 2310928
El. paštas: info@vaikoteises.lt

Vaikų gerovės centras „Pastogė“

P. Plechavičiaus g. 21,
LT-49260, Kaunas
Įstaigos kodas 235144560
Tel: + 370 37 313912
El. paštas: administracija@pastoge.lt

**Direktorė
Ilma Skuodienė**

A.V.

**Direktorius pavaduotoja, atliekanti
direktorius funkcijas
Gražina Didžbaliene**

A.V.

BENDRŲ DUOMENŲ VALDYTOJŲ SUSITARIMAS

2021 m. sausio *10* d. Nr. *PROJ-S-5*
Vilnius

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba), įstaigos kodas 188752021, atstovaujama direktorės Ilmos Skuodienės, veikiančios pagal Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. kovo 28 d. nutarimu Nr. 293 „Dėl Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“

ir

Vaikų gerovės centras „Pastogė“ (toliau – Centras), įstaigos kodas 235144560, atstovaujamas direktorės Gražinos Didžbaliienės, veikiančios pagal Centro nuostatus,

šiuo susitarime vadinamos šalimis / bendrais duomenų valdytojais, o kiekviena atskirai – šalimi, vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), sudarė šį Bendrų duomenų valdytojų susitarimą (toliau – Susitarimas).

I. SUSITARIMO PAGRINDAS, TIKSLAS IR TRUKMĖ

1. Šiuo Susitarimu bendri duomenų valdytojai įsipareigoja Susitarime nustatytais sąlygomis bendrai tvarkyti asmens duomenis teikiant įvaikinimo ir globos skambučių linijos informavimo bei konsultavimo paslaugą įgyvendinant Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtros projektą (toliau – Projektas), vykdamas Jungtinės veiklos (partnerystės) 2018 m. spalio 30 d. sutartį Nr. PROJ-JVS-34 bei remiantis įvaikinimo ir globos skambučių linijos informavimo bei konsultavimo paslaugos teikimo 2020-2022 metais projekto atrankos konkurso organizavimo nuostatais, patvirtintais Tarnybos direktoriaus 2020 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. BV-382.

2. Šiuo Susitarimu bendri duomenų valdytojai siekia užtikrinti Reglamento 5 straipsnyje įtvirtintų duomenų tvarkymo principų, įskaitant atskaitomybės principą, įgyvenimą bei siekia skaidriu būdu nustatyti savo atsakomybes už Reglamente numatytų prievolių vykdymą.

3. Susitarimas galioja Projekto įgyvendinimo ir Jungtinės veiklos (partnerystės) 2018 m. spalio 30 d. sutarties Nr. PROJ-JVS-34 galiojimo metu kol teikiamos įvaikinimo ir globos skambučių linijos informavimo bei konsultavimo paslaugos.

II. DUOMENŲ NAUDOJIMO TIKSLAS

4. Bendri duomenų valdytojai įsipareigoja įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių telefonu ir elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) metu gautus duomenis tvarkyti siekiant užtikrinti įvaikinimo ir globos skambučių linija teikiamos konsultavimo ir informavimo paslaugos kokybę bei tobulinant teikiamą paslaugą ir rengiant paslaugos teikimo statistines, apibendrinančias ataskaitas, nagrinėjant gautus asmenų pranešimus ir skundus dėl suteiktos paslaugos kokybės.

III. TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

5. Šio Susitarimo nustatytais sąlygomis renkami ir toliau tvarkomi tokie asmens duomenys:

5.1. Įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių telefonu duomenys (telefono ryšio numeris, pokalbio įrašas su jame užfiksuotu pokalbio turiniu, pokalbio dalyvių (skambinančiojo asmens, [GSL konsultanto vardas (-ai), pavardė (-ės)], įrašo data, laikas, trukmė, pokalbio aprašymo forma (pokalbio data, trukmė; pokalbį vykdžiusio konsultanto kodas; pokalbio pobūdis; suteiktos

pagalbos pobūdis; skambinančio asmens kontaktiniai duomenys, jei asmuo sutinka ir atsakymas bus pateikiamas kitą dieną; institucija, į kurią asmuo nukreiptas; pokalbio tema ir trumpas aprašas; informacija, ar buvo padėkota už konsultaciją ir ar sutinka, kad bus atsiųsta SMS žinutė, siekiant įvertinti pokalbio kokybę; taip pat pažymima, kokiai tikslinei grupei priklauso skambinantis asmuo, jo lytis ir amžiaus grupė (vaikas ar suaugęs asmuo). Tuo atveju, jei pokalbio metu gaunama informacija apie asmenį, kuriam įtariamas vaiko teisių pažeidimas / pavojus asmens saugumui, sveikatai ar gyvybei, pokalbio aprašymo formoje įrašomi kontaktiniai tokio asmens duomenys, vardas (-ai) ir pavardė (-ės), amžius, lytis));

5.2. Įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) duomenys (el. pašto adresas, pokalbio turinys, pokalbio dalyvių (rašančio asmens, IGSL konsultanto vardas (-ai), pavardė (-ės), pokalbio data, pokalbio aprašymo forma (pokalbio data; pokalbį vykdžiusio konsultanto kodas; pokalbio priemonės, pobūdis; suteiktos pagalbos pobūdis; asmens kontaktiniai duomenys, jei asmuo sutinka ir atsakymas bus pateikiamas kitą dieną; institucija, į kurią asmuo nukreiptas; pokalbio tema ir trumpas aprašas; informacija, ar buvo padėkota už konsultaciją; taip pat pažymima, kokiai tikslinei grupei priklauso skambinantis asmuo, jo lytis ir amžiaus grupė (vaikas ar suaugęs asmuo). Tuo atveju, jei pokalbio metu gaunama informacija apie asmenį, kuriam įtariamas vaiko teisių pažeidimas/ pavojus asmens saugumui, sveikatai ar gyvybei, formoje įrašoma kontaktiniai tokio asmens duomenys, vardas (-ai) ir pavardė (-ės), amžius, lytis));

5.3. tuo atveju, jei kyla pavojus suaugusio asmens ar vaiko saugumui, sveikatai ar gyvybei, taip pat kai įtariamas vaiko teisių pažeidimas, gali būti tvarkomi skambinančio asmens / asmens, kurio saugumui, sveikatai ar gyvybei kyla pavojus / vaiko, kurio atžvilgiu įtariamas vaiko teisių pažeidimas, duomenys (vardas, pavardė, lytis, amžius, adresas, telefono ryšio numeris / el. pašto adresas);

5.4. tuo atveju, kai pokalbio telefonu metu negalima iš karto suteikti informacijos pateiktu klausimu, tvarkomi skambinančio asmens kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris / el. pašto adresas).

5.5. naudoti pokalbio telefonu įrašų ir pokalbių elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) duomenis taip pat pokalbių aprašymo formų duomenis, remiantis Susitarimo 4 p. nurodytu tikslu, turi teisę duomenų valdytojų įgalioti asmenys: IGSL darbuotojai (IGSL koordinatorius ir IGSL konsultantai), atsakingas asmuo ir kiti įgalioti asmenys.

IV. ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖS

6. Šalys susitaria, kad asmens duomenis Šalys gali naudoti kartu ir kiekviena Šalis atskirai tiek, kiek būtina šiame Susitarime nustatytiems tikslams pasiekti.

7. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja užtikrinti, kad:

7.1. asmens duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei šio Susitarimo sąlygas;

7.2. asmens duomenys būtų tvarkomi taip, kaip tai bus apibrėžta Įvaikinimo ir globos skambučių linijos informavimo bei konsultavimo paslaugos teikimo metu gautų duomenų tvarkymo taisyklėse;

7.3. prieigą prie asmens duomenų suteikti tik tiems asmenims, kurie yra įgalioti tvarkyti tokius asmens duomenis ir (ar) vykdyti funkcijas, susijusias su Susitarimo 4 punkte nustatytais tikslais;

7.4. darbuotojai, vykdančys funkcijas, susijusias su duomenų tvarkymu, būtų pasirašytinai įpareigoti saugoti asmens duomenų paslaptį;

7.5. darbuotojai, kurių asmens duomenys tvarkomi vykdam šį Susitarimą, Reglamento nustatyta tvarka būtų informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą;

7.6. naudojant asmens duomenis įgyvendinti organizacines ir technines duomenų saugumo priemones skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo;

7.7. informaciją apie esmines šio Susitarimo nuostatas paskelbti savo interneto svetainių skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;

- 7.8. duomenų subjektams kreipiantis tiesiogiai į Susitarimo Šalį, įgyvendinti duomenų subjektų teises bei, prireikus, teikti pagalbą viena kitai dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo;
- 7.9. savo nustatyta tvarka pildyti duomenų tvarkymo veiklos įrašus, susijusius su šiame Susitarime aptartu duomenų tvarkymu;
- 7.10. Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai pradėjus vienos iš Šalių patikrinimą dėl asmens duomenų tvarkymo, atliekamo pagal šį Susitarimą, Šalis, dėl kurios pradėtas patikrinimas, nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, apie tai informuotą kitą Šalį;
- 7.11. bendradarbiauti viena su kita teikiant Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai jos prašomą informaciją ir atliekant asmens duomenų tvarkymo patikrinimus;
- 7.12. bendradarbiauti viena su kita visais su asmens duomenų tvarkymu susijusiais klausimais.
8. Be Susitarimo 7 punkte nurodytų įsipareigojimų, Šalys, vykdydamos Reglamentą, Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, šiuo Susitarimu paskirsto ir kitų teisės aktuose įtvirtintų pareigų įgyvendinimą.
9. Šiuo Susitarimu Tarnybai pavedama parengti ir patvirtinti įvaikinimo ir globos skambučių linijos informavimo bei konsultavimo paslaugos teikimo metu gautų duomenų tvarkymo taisyklės, kuriose būtų reglamentuojama įvaikinimo ir globos skambučių linijos pokalbių telefonu ir elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) metu gautų duomenų naudojimo tvarka, naudotojai, jų teisės, pareigos ir atsakomybė, pokalbių telefonu metu ir elektroninėmis priemonėmis (el. paštu ir internetinių pokalbių programa) gautų duomenų tvarkymas, naudojimas, saugojimas, duomenų subjektų teisių įgyvendinimas. Tarnyba įpareigojama rengiamas taisyklės suderinti su Centru.
10. Šiuo Susitarimu Centrui pavedama:
- 10.1. užtikrinti asmens duomenų rinkimą, įrašymą, saugojimą, prieigos prie jų Šalių įgaliojams asmenims sudarymą, duomenų sunaikinimą pasibaigus jų saugojimo terminui ar Susitarimui bei tinkamų organizacinių ir techninių duomenų saugumo priemonių, skirtų apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, įgyvendinimą atliekant nurodytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus;
- 10.2. įgyvendinant Reglamento 35 straipsnio 1 dalį, Duomenų tvarkymo operacijų, kurioms taikomas reikalavimas atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą, sąrašo, patvirtinto Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2019 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. 1T-35 (1.12.E), 7 ir 10 punktus, duomenų valdytojų vardu dėl asmens duomenų tvarkymo atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą, o prireikus ir vykdyti išankstines konsultacijas su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija. Centras įpareigojamas poveikio duomenų apsaugai vertinimo ataskaitą suderinti su Tarnyba;
- 10.3. Centras yra atsakingas už asmens duomenų saugumo pažeidimų valdymą ir Reglamento 33, 34 straipsniuose įtvirtintų pareigų įgyvendinimą, išskyrus tuos atvejus, kai asmens duomenų saugumo pažeidimas įvyksta Tarnybai savarankiškai naudojant tvarkomus asmens duomenis. Tokiu atveju, už šių pareigų įgyvendinimą atsakinga ta Susitarimo Šalis, kuriai naudojant surinktus asmens duomenis įvyko asmens duomenų saugumo pažeidimas
- 10.4. Centras yra paskiriamas duomenų subjektų informavimo punktu, atsakingu už duomenų subjektų informavimą apie vykdomą jų asmens duomenų tvarkymą. Centras yra atsakingas už duomenų subjektų teisių įgyvendinimą Reglamento nustatytais sąlygomis ir apimtimi bei duomenų subjektų pateiktų prašymų dėl pasinaudojimo duomenų subjekto teisėmis nagrinėjimą, atsakymų į juos pateikimą, išskyrus tuos atvejus, kai duomenų subjektas dėl savo teisių įgyvendinimo tiesiogiai kreipiasi į Tarnybą. Tokiu atveju Centras teikia visokeriopą pagalbą Tarnybai, kurios reikia, kad ji galėtų tinkamai atsakyti duomenų subjektui.
11. Šalys be atskiros kitų Susitarimo Šalių pritarimo turi teisę pasitelkti paslaugų teikėjus pagal šį Susitarimą numatytais pareigoms vykdyti. Paslaugų teikėją pasitelkusi Šalis yra atsakinga už tinkamą sutarties su paslaugų teikėju sudarymą, o tais atvejais, kuomet paslaugų teikėjui pavedamas asmens duomenų tvarkymas, už asmens duomenų tvarkymo sutarties sudarymą bei jos atitiktį Reglamento 28 straipsnio reikalavimams. Paslaugų teikėją pasitelkusi Šalis lieka atsakinga kitoms Susitarimo Šalims už savo pasitelktų paslaugų teikėjų veiksmus ar neveikimą ir tinkamą Susitarime jai numatytų pareigų įgyvendinimą.

V. SUSITARIMO GALIOJIMAS, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR NUTRAUKIMAS

12. Šis Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.
13. Susitarimas gali būti pakeistas arba papildytas rašytiniu Šalių susitarimu.
14. Susitarimas netenka galios:
- 14.1. kai Šalys arba viena iš jų praranda teisę tvarkyti duomenis susitarime nurodytais tikslais;
- 14.2. kai Šalys susitaria nutraukti Susitarimą ir tai neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams;
- 14.3. kai Šalys įspėja viena kitą apie Susitarimo sąlygų nesilaikymą raštu ir Šalys toliau nesilaiko Susitarimo sąlygų.
15. Nutraukus Susitarimą ar jam pasibaigus, kiekviena iš Šalių savarankiškai lieka atsakinga už tolimesnį asmens duomenų tvarkymo teisėtumo užtikrinimą bei duomenų valdytojui taikomų pareigų vykdymą.

VI. ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

16. Kiekviena Šalis atsako už įsipareigojimų, prisiimtų pagal šį Susitarimą, ir jai tiesiogiai taikomų Reglamento (ES) 2016/679 nuostatų tinkamą vykdymą. Šalis, nevykdanti arba netinkamai vykdanči pagal šį Susitarimą prisiimtus įsipareigojimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
17. Šalis, nevykdanti arba netinkamai vykdanči pagal šį Susitarimą prisiimtus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai/Šalims padarytus tiesioginius nuostolius.
18. Šalis, atlyginusi duomenų subjektui visą jo patirtą žalą, turi teisę reikalauti iš kitos kaltosios Šalies, kad ji sugrąžintų kompensacijos dalį, atitinkančią jos atsakomybės dalį, laikantis Reglamento (ES) 2016/679 82 straipsnyje išdėstytų sąlygų.
19. Ginčai, kylantys dėl Susitarimo, sprendžiami derybų tarp Šalių būdu, o nepavykus susitarti per 10 darbo dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos – sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Visi Susitarimo papildymai, pakeitimai yra neatsiejamos Susitarimo dalys.
21. Šalys įsipareigoja neatskleisti valstybės, tarnybos ar komercinės, asmens duomenų paslaptį sudarančios informacijos, kurią gavo arba sužinojo vykdydamos Susitarimą, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus. Šis įsipareigojimas lieka galioti ir po Susitarimo pasibaigimo ar nutraukimo.
22. Šis Susitarimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Labdarių g. 8, LT- 01120 Vilnius
 Įstaigos kodas 188752021
 Tel. +370 5 2310928
 El. paštas: info@vaikoteises.lt

Vaikų gerovės centras „Pastogė“

P. Plechavičiaus g. 21,
 LT-49260, Kaunas
 Įstaigos kodas 235144560
 Tel: + 370 37 313912
 El. paštas: administracija@pastoge.lt

Direktorė
Ilma Skuodienė

A.V.

Direktorė
Gražina
A.V.

Didžbalienė

Bendrų duomenų valdytojų susitarimas

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas
Juridinis asmuo	VALSTYBĖS VAIKO TEISIŲ APSAUGOS IR ĮVAIKINIMO TARNYBA PRIE SADM	188752021	Labdarių g. 8, Vilnius

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas
2021-01-2013:59:41	PROJ-S-5	188752021

Parašai

Parašo data	Parašo informacija	Pasirašė
2021-01-19 09:04:34	integrra.com 2020-11-18 08:14:43 - 2048-04-05 08:14:43	Miglė Musteikienė Projekto darbuotoja Projektas "Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtra" Vizavimas
2021-01-19 09:09:32	integrra.com 2020-11-18 08:14:43 - 2048-04-05 08:14:43	Rugilė Ladauskienė Projekto vadovė Projektas "Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtra" Vizavimas
2021-01-19 15:23:50	ILMA, SKUODIENĖ AS Sertifitseerimiskeskus 2020-07-08 10:54:20 - 2025-07-07 23:59:59	Ilma Skuodienė Direktorė Pasirašymas
2021-01-20 10:16:29	GRAŽINA DIDŽBALIENĖ VI Registru centras - i.k. 124110246 2019-04-11 09:45:27 - 2021-04-10 09:45:27	GRAŽINA DIDŽBALIENĖ Direktorė Vaikų gerovės centras Pastogė Pasirašymas
2021-01-20 13:59:41	integrra.com 2020-11-18 08:14:43 - 2048-04-05 08:14:43	Daiva Steponavičienė Vyriausioji specialistė(tarnybos) Projektas "Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtra" Registravimas

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija
ADOC-V1.0	GeDOC	Integrra
Gauto dokumento reg. numeris	Dokumento byla	Gauto dokumento reg. data
	1.60	

El. dokumento klasifikavimas

Bylos (tomo) indeksai

Bylos (tomo) indeksas
1.60
