VAIKŲ GEROVĖS CENTRO "PASTOGĖ"
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL VAIKŲ GEROVĖS CENTRO „PASTOGĖ“ NUOLATINIO TOBULINIMOSI IR MOKYMOSI SISTEMOS TVIRTINIMO

2021 m. lapkričio 11 d. Nr. V- 87

Kaunas

Vadovaudamasi Vaikų gerovės centro „Pastogė” nuostatų, patvirtintų Kauno miesto savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 26 d. sprendimu Nr. T-332, III skyriaus 22.1 ir 22.10 papunkčiais:

1. T v i r t i n u Vaikų gerovės centro „Pastogė“ nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistemą (pridedama);

2. P a v e d u referentei Emilijai Tenytei elektroniniu paštu supažindinti su šiuo įsakymu Centro darbuotojus.

Direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti direktoriaus funkcijas — Gražina Didžbalienė

PATVIRTINTA
Vaikų gerovės centro „Pastogė“
Direktoriaus pavaduotojos,
atliekančios direktoriaus funkcijas
2021 m. lapkričio 11 d. įsakymu
Nr. V-

VAIKŲ GEROVĖS CENTRO „PASTOGĖ“ NUOLATINIO TOBULINIMOSI IR MOKYMOSI SISTEMA

Vaikų gerovės centras „Pastogė“ (toliau – Centras) teikia prioritetą nuolatiniam veiklos tobulinimui.

Centras yra pasirengęs nuolat gerinti paslaugas ir jų teikimo rezultatus. Aktyviai siekia patenkinti paslaugų gavėjų, darbuotojų ir suinteresuotųjų šalių poreikius naudodamasis apklausų metu gautais rezultatais ir įrodymais grįsta informacija.

Centras naudojasi nuolatinio paslaugų gerinimo ir mokymosi sistema, kuriai būdingas ciklišKumas (priedas Nr. 1). Sistema įgyvendinama visose Centro veiklos srityse, ją žino ir naudoja įstaigos direktorius ir darbuotojai.

Centro nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistema reglamentuoja nuolatinio paslaugų planavimo, gerinimo ir paslaugų įgyvendinimo procesus, paslaugų teikimo veiklos vertinimą bei paslaugų tobulinimo numatymo veiksmus:

1. **Paslaugų planavimo ir gerinimo procesai.**

Centras išsikelia tikslus ir planuoja veiklas vadovaujantis kokybės politika ir strategija.

1.1. Metinis veiklų planavimas: kalendorinių metų pabaigoje Centro darbuotojai, susirinkimo ir kasmetinio veiklos vertinimo metu, pateikia globos centro vedėjai socialinėms paslaugoms ir Centro direktoriui pasiūlymus ateinančių metų veiklos plano projektui. Paslaugų gavėjai savo siūlymus turi teisę pateikti Centro „Pasiūlymų ir skundų“ dėžutėje, taip pat apklausos metu. Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms ir Centro direktorius, remiantis gauta informacija, parengia globos centro veiklos planą.

1.2. Centro darbuotojai kalendorinių metu pradžioje, globos centro vedėjai socialinėms paslaugoms ir Centro direktoriui pateikia kompetencijų tobulinimo sričių, temų poreikį, į kuriuos atsižvelgiant rengiamas darbuotojų kompetencijų tobulinimo planas.

1.3. Globos centro vedėja socialinėms paslaugoms ir Centro direktorius vadovaudamiesi veiklos planais ir patvirtintu kompetencijų tobulinimo planu parengia metinį Centro veiklos planą.

2. **Paslaugų įgyvendinimo procesai.**

2.1. Centras identifikuoja paslaugų gavėjų poreikius, sudaro pagalbos vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, įtėviams poreikio vertinimus ir

pagalbos planus (IPVP), pusmetinius globos kokybės vertinimus, taip pat renka apklausos metu duomenis, kuriais siekiama gerinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę bei apibrėžti aiškius rezultatus.

2.2. Centras įgyvendina įstaigos metinį veiklos planą, darbuotojų kompetencijų tobulinimo planą, tenkina paslaugų gavėjų poreikius ir lūkesčius, užtikrina teikiamų paslaugų kokybę.

2.3. Centras vykdo suplanuotą bendradarbiavimą su partneriais, dalyvauja projektuose, diegia ir taiko suplanuotas naujoves.

3. **Veiklos rezultatų vertinimas.**

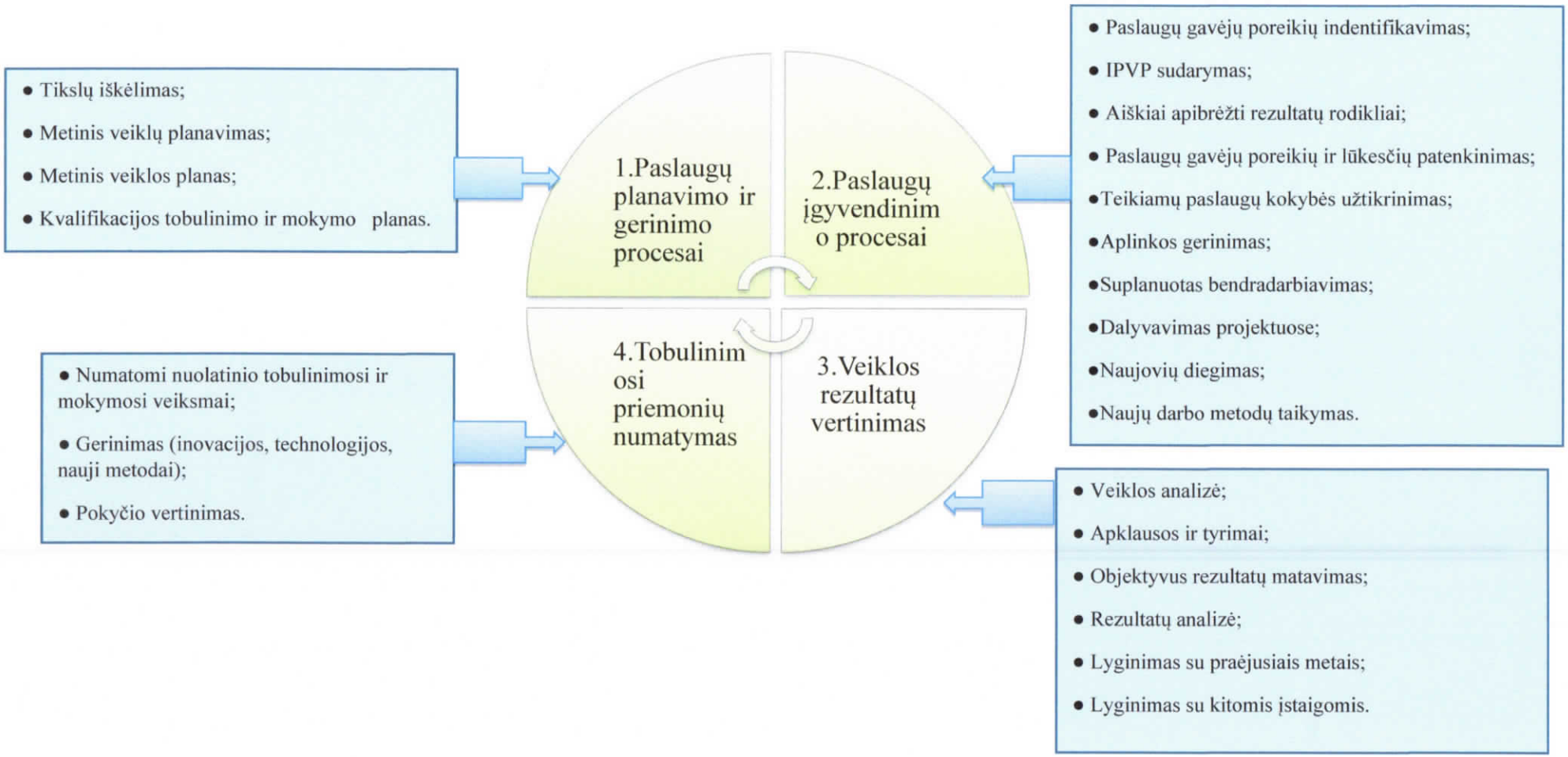
Centras, kalendorinių metų gale:

3.1. atlieka veiklos rezultatų analizę, remiantis apklausų ir tyrimų duomenimis, kurie gaunami, per visus metus;

3.2. objektyviai matuoja ir analizuoja apklausų metu gautus rezultatus, lyginant juos su praėjusiais metais. Taip pat centras gautus rezultatus lygina su kitų įstaigų gautais rezultatais, požiūriais ir metodais;

3.3. Centras įvertina pokytį – kiek pagerinta teikiamų paslaugų kokybė remiantis požiūrių, metodų ir rezultatų tendencijų analize.

4. **Tobulinimosi priemonių numatymas.**

Centras numato nuolatinio mokymosi ir tobulinimosi veiksmus, imasi rezultatų gerinimo iniciatyvų, vertina paslaugų gavėjų, suinteresuotų šalių ir darbuotoju apklausų metu gautus pasitenkinimo rezultatus. Centras įvertina pokytį - kiek pagerinta teikiamų paslaugų kokybė remiantis požiūrių, metodų ir rezultatų tendencijų analize. Centro tobulinimosi poreikis grindžiamas ne tik pasitenkinimo vertinimo rezultatais, bet ir Gyvenimo kokybės gerinimo, įgalinimo ir kt. rezultatais.

Vaikų gerovės centro „Pastogė“
Nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi
Sistemos Priedas Nr. 1